



ประกาศคณะกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์เชิงวิชาการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตามโครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์เพื่อเข้าสู่การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์

.....

เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยของคณาจารย์คณะกรรมการจัดการ และผลักดันให้คณาจารย์สร้างผลงานทางวิชาการเพื่อเข้าสู่การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตามโครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์เพื่อเข้าสู่การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 8.10 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ. 2559 ฉบับลงวันที่ 19 ธันวาคม 2559 ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่มีข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการ ตามข้อ 8 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ พ.ศ. 2561 ฉบับลงวันที่ 25 มกราคม 2561 คณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ ในการประชุมครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2566 มีมติให้จัดสรรงบประมาณทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์เชิงวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามโครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์เพื่อเข้าสู่การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จากเงินกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ในส่วนของคณะกรรมการจัดการ โดยกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการขอรับทุน และเงื่อนไข ไว้ดังนี้

1. ประเภทโครงการวิจัย จำนวนเงินสนับสนุน และจำนวนทุน

(1) ประเภทโครงการเดี่ยว โครงการละไม่เกิน 100,000 บาท จำนวน 40 ทุน

2. หัวข้อ หรือประเด็นปัญหาที่เป็นโจทย์วิจัย

- (1) สังคมพหุวัฒนธรรมและการศึกษา
- (2) เทคโนโลยี ดิจิทัลและนวัตกรรม
- (3) สังคมสูงวัย
- (4) เศรษฐกิจฐานราก (Local Economy)
- (5) เศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy)
- (6) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)
- (7) เศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy: BCG)
- (8) วิสาหกิจชุมชน/การพัฒนาชุมชน

3. ลักษณะโครงการที่ให้ทุนสนับสนุน

(1) มีระยะเวลาดำเนินการวิจัยไม่เกิน 1 ปี

4. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

(1) เป็นบุคลากรสังกัดคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์เพื่อเข้าสู่การขอตำแหน่งทางวิชาการในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์

(2) ในปีที่ขอรับทุนต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ การลาไปปฏิบัติกรวิจัยหรือสร้างสรรค์ การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการด้านการวิจัยหรือสร้างสรรค์ การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเขียนตำราทางวิชาการ การลาศึกษาต่อหรือลาฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ ยกเว้นการลาศึกษาต่อนอกเวลาราชการ

(3) ผู้ขอรับทุนมีสิทธิ์ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย 1 คนต่อ 1 ทุน

5. เงื่อนไขในการรับทุน

(1) ผู้ขอรับทุนต้องเผยแพร่ผลงานวิจัยโดยการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ และ/หรือนำเสนอผลงานวิจัยต่อที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยศิลปากร

(2) คณะวิทยาการจัดการ จะจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยตามงบประมาณโครงการวิจัย ที่ได้รับอนุมัติให้ผู้รับทุนเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายเงินทุนร้อยละ 50 ของจำนวนทุนที่ได้รับ หลังจากได้ลงนามในสัญญารับทุนเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 จ่ายเงินทุนร้อยละ 30 ของจำนวนทุนที่ได้รับ เมื่อผู้รับทุนได้จัดส่งเอกสารต่อคณะกรรมการ ดังนี้

1) รายงานความก้าวหน้า

2) รายงานสรุปค่าใช้จ่ายเงินทุนที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนในงวดแรก

งวดที่ 3 จ่ายเงินทุนร้อยละ 20 ของเงินทุนที่ได้รับ เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และหลักฐานการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน โดยได้รับความเห็นชอบรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และหลักฐานการตีพิมพ์ผลงานจากคณะกรรมการประจำคณะแล้ว

(3) สามารถขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการได้ 2 ครั้ง ๆ ละ 3 เดือน โดยเสนอเรื่องขออนุมัติขยายระยะเวลาก่อนวันสิ้นสุดไม่น้อยกว่า 30 วัน ต่อคณะกรรมการประจำคณะ และหากเกินกำหนดระยะเวลาดำเนินโครงการแล้วแต่โครงการยังไม่แล้วเสร็จ จะต้องเสียค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.5 ต่อวัน ของงบประมาณโครงการ

(4) ผู้ได้รับทุนที่เคยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากคณะแล้ว จะต้องส่งเอกสารต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ในสัญญาการรับทุนก่อนจึงจะมีสิทธิ์ขอรับทุนครั้งใหม่ได้

(5) เมื่อคณะกรรมการได้พิจารณาอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัยแล้ว ผู้ได้รับทุนต้องลงนามในสัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ภายในระยะเวลา 30 วันทำการ หลังจากประกาศผลการพิจารณาอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัย มิฉะนั้นจะถือเป็นโมฆะ

(6) ผู้ได้รับทุนต้องส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการรอบ 6 เดือน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัยต่อคณะกรรมการ

(7) ในกรณีที่ผู้ขอรับทุนไม่สามารถทำการวิจัยให้แล้วเสร็จได้ และประสงค์จะขอยุติการวิจัย ต้องยื่นคำร้องขอยุติการวิจัยโดยชี้แจงสาเหตุหรืออุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการวิจัยต่อไปได้ ต่อคณะกรรมการ ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ทราบเหตุ และต้องคืนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมดแก่กองทุน ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แจ้งบอกเลิกสัญญา พร้อมค่าปรับร้อยละ 7.5 ต่อปี

(8) ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือข้อตกลงของการขอรับทุนไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด หรือประพฤติดิจรรยาบรรณนักวิจัย คณะกรรมการอาจพิจารณายกเลิกสัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัยและให้ผู้ได้รับทุนคืนทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับไปแล้วทั้งหมดแก่กองทุน ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แจ้งบอกเลิกสัญญา พร้อมค่าปรับร้อยละ 7.5 ต่อปี

(9) การเผยแพร่ผลงานที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยในวารสารหรือเอกสารที่สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ รวมทั้งส่วนหน้าปกและกิตติกรรมประกาศของรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ผู้ได้รับทุนจะต้องระบุว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ในส่วนของคณะวิทยาการจัดการ พ.ศ. (ปีงบประมาณที่ได้รับทุน)” หรือ “This research was supported by the Silpakorn University Research, Innovation and Creativity Fund, in part from the Faculty of Management Science for the 20xx fiscal year”

(10) โครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยในมนุษย์ต้องได้รับการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ก่อนดำเนินการวิจัย

6. ผลงานที่ต้องส่งเมื่อสิ้นสุดการวิจัย

1) รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 3 เล่ม พร้อมส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) และระบบ One Drive ของคณะวิทยาการจัดการ

2) สำเนาผลงานที่ได้รับการเผยแพร่ ตามข้อ 5(1) จำนวน 1 ชิ้น

7. คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน

คณะกรรมการประจำคณะ เป็นผู้พิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์เชิงวิชาการ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ตามโครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์เพื่อเข้าสู่การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ มีอำนาจในการอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัย การติดตามและประเมินผลงานของผู้ได้รับทุน ทั้งนี้ การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

8. การสมัครขอรับทุน

ผู้ประสงค์ขอรับทุนอุดหนุนฯ สามารถยื่นเอกสารตามแบบเสนอโครงการวิจัยของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน 3 ชุด ที่ฝ่ายวิจัย สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ หรือดูรายละเอียดได้จาก www.ms.su.ac.th งานวิจัย >>> การให้ทุนคณะวิทยาการจัดการ โดยจะต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

(1) บันทึกรายงานโครงการวิจัย (R-001) จำนวน 1 ชุด

(2) ข้อเสนอโครงการวิจัย (R-002) จำนวน 3 ชุด

(3) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (ถ้ามี) จำนวน 3 ชุด

(4) แบบเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ (R-003) (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด โดยสามารถเสนอชื่ออย่าง

น้อย 3 คน

9. ช่วงเวลาขอรับทุน

เปิดรับข้อเสนอโครงการ	ประกาศผลการจัดสรรทุน
9 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 16 ตุลาคม 2566	ธันวาคม 2566

ประกาศ ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วินชัย สุทธระนันท์)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ